

**แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่**

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านโนนตู ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน**

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลการประกาศ
๑.	โรงเรียนบ้านโนนตู	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖	ประกาศโรงเรียนบ้านโนนตู เรื่อง นโยบาย การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

**๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร**

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	โรงเรียนบ้านโนนตู	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป	- โรงเรียนติดป้ายประกาศหน้าห้องเพื่อร่วมรณรงค์รับของขวัญ No Gift Policy	- ภาพถ่ายการติดประกาศ
๒.	โรงเรียนบ้านโนนตู	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป	- ประชาสัมพันธ์ประกาศโรงเรียน เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มรับทราบ ผ่าน Facebook : งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนบ้านโนนตู	- ภาพถ่ายการสื่อสารผ่านช่องทาง Facebook : งานประชาสัมพันธ์

**๓.รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่**

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-

รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่นๆโปรดระบุ	-

หมายเหตุ ยังไม่มีคณะกรรมการและบุคลากรทางการศึกษา รายงานผลการรับของขวัญหรือของกำนัลฯ

#### ๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

โรงเรียนออกประกาศ พร้อมแนวทางการปฏิบัติและแบบรายงานการรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใด แนบท้ายประกาศฯ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านโนนดู่ ยึดถือ ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด กำหนดให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนของโรงเรียนต้องจัดทำแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตาม นโยบาย No Gift Policy ต่อผู้บังคับบัญชาทุกครั้งที่ได้รับของขวัญ และหัวหน้างบประมาณจัดทำแบบสรุปรายงานตาม นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ รายงานต่อผู้อำนวยการ เพื่อรวบรวมรายงานเข้าสู่ระบบ ITA ในรอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือนต่อไป

#### ๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

-ไม่มี-

ลงชื่อ.....

(นายสุรียา สุขเกษม)

ผู้รายงาน